



ОБЩИНА БРАЦИГОВО

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

към Годишен финансов отчет на Община Брацигово за 2018 година

Годишният финансов отчет на община Брацигово отразява всички факти, явления и процеси, настъпили и протекли в бюджетната организация през отчетния период.

Счетоводната дейност в община Брацигово и ВРБК към нея се извършва при спазване на нормативните изисквания на Закона за счетоводството (ЗСч), Сметкоплана на бюджетните организации (СБП), Единната бюджетна класификация (ЕБК) за 2018 г., указанията на МФ, дадени в ДДС №20 от 2004 г., други указания на МФ, други законови и подзаконови актове и вътрешни правила, инструкции и др.

При съставянето на настоящият Годишен финансов отчет са спазени Указанията на Министерството на финансите Дирекция „Държавно съкровище“, Закона за счетоводството, Счетоводната политика на Община Брацигово, Системата за управление и контрол.

Община Брацигово изготвя ГФО, включващ три елемента:

- Годишен отчет за касовото изпълнение на бюджета;
- Баланс към 31.12.2018 г.;
- Приложение, съдържащо обяснителна записка за изпълнението на бюджета, за сметките за средствата от Европейския съюз на бенифициенти на Кохезионния и Структурните фондове към Националния фонд, сметките за средствата от Европейския съюз на бенифициенти на Разплащателната агенция към ДФ“Земеделие“ и информация за състоянието и изменението на основните активи, пасиви, приходи и разходи, което се изготвя в свободен текст и формат.

Годишният отчет за касовото изпълнение на бюджета и сметки за средства от ЕС включва следните форми:

- Отчет за касовото изпълнение на бюджета (Б-3);
- Отчет за сметките за средствата от Европейския съюз на бенифициенти на Кохезионния и Структурните фондове към Националния фонд (СЕС-3-КСФ);
- Отчет за сметките за средствата от Европейския съюз на бенифициенти на РА към ДФ“Земеделие“ (СЕС-3-РА);
- Отчет за касовото изпълнение на операциите и наличностите по сметките за чужди средства (Б-3 с коз 33);
- Наличности по банковите сметки на община Брацигово;

Към отчета се включват: разшифровки, справка за поетите ангажименти по общинския бюджет и сметки за средства от ЕС и за възникналите задължения,

справка за просрочените вземания и задължения и друга информация съгласно укузунията на МФ.

Счетоводната дейност през 2018 г. се осъществява от общината като първостепенен разпоредител и още 13 второстепенни разпоредители с бюджетни кредити:

- Кметство с. Равногор;
- Кметство с. Бяга;
- Кметство с. Исперихово;
- Кметство с. Козарско;
- СУ“Народни будители“ гр. Брацигово;
- НУ“Васил Петлешков“ гр. Брацигово;
- ОУ“Христо Ботев“ с. Бяга;
- ОУ“Христо Ботев“ с. Исперихово;
- ДГ“Здравец“ гр. Брацигово;
- ДГ“Пъстро хвърчило“ с. Бяга;
- ДГ“Слънце“ с. Исперихово;
- ДГ“Вълшебство“ с. Козарско;
- Градски исторически музей гр. Брацигово;

1. О П О В Е С Т Я В А Н Е Н А И Н Ф О Р М А Ц И Я Т А О Т Г О Д И Ш Н И Я Ф И Н А Н С О В О Т Ч Е Т

НСС №1 „Предоставяне на финансови отчети“

Счетоводната политика на Община Брацигово е система от принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури, възприети за отчитане на бюджета и други видове дейности, както и за представяне на отчетната информация във финансов отчет.

Основната цел на единната счетоводна политика, прилагана от всички бюджетни звена на Община Брацигово е да дава сигурност, че информацията, съдържаща се във финансовия отчет е надеждна и безпристрастно отразява сделки и събития със сходен характер.

Счетоводните записвания са двустранни. Осъществява се равнение на приходите и на разходите на касова основа. Изработват се справки за равнения за всяко тримесечие, както от общината, така и от всички второстепенни разпоредители с бюджетни кредити.

Изготвени са месечни, тримесечни касови отчети, както и сборни оборотни ведомости и баланси за всяко тримесечие. Същите са представени в Министерство на финансите и пред Сметна палата в определените за това срокове.

Счетоводната отчетност на Община Брацигово се осъществява при спазване на задължителните принципи определени в чл.4 от Закона за счетоводството, както следва:

1. Текущо начисляване.
2. Действащо предприятие.

3. Предпазливост.
4. Съпоставимост между приходи и разходи
5. Предимство на съдържанието пред формата
6. Възможно запазване на счетоводната политика
7. Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.
8. Документална обосновааност на стопанските операции.

Въз основа на структура на публичните финанси в Република България, регламентирана в Закона за публичните финанси, счетоводната отчетност на общината е организирана в следните отчетни групи:

“БЮДЖЕТ”

“СРЕДСТВА ОТ ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ”

“ДРУГИ СМЕТКИ И ДЕЙНОСТИ”

Тези групи от отчетна гледна точка се разглеждат като независима една от друга, въпреки че в крайна сметка идентифицираните по тях активи и пасиви, приходи и разходи са в рамките на Община – Брацигово.

В Община Брацигово се прилага автоматизирана обработка на счетоводната информация със софтуерни продукти, съобразени с изискванията на закона за счетоводството и Единната бюджетна класификация, утвърдена от Министъра на финансите.

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС № 2:

Материалните запаси при тяхната покупка се оценяват по цена на придобиване. При изписване на материалните запаси се прилага препоръчителния подход среднопретеглена стойност.

Оценката на потреблението им се извършва по метода на конкретно определената стойност.

Материалните запаси в употреба са отчетени по задбалансови аналитични сметки по съответните МОЛ към синтетични с/ки 9909 “Други активи в употреба, изписани като разход”

Към 31.12.2018 г. е извършен преглед на материалните запаси. Не е установена разлика между нетната реализируема стойност и доставната стойност и не е извършвана преоценка по реда на НСС2-Отчитане на стоково-материалните запаси.

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 8:

1. Отчитането на разходите е организирано по функции, групи, дейности и параграфи на Единната бюджетна класификация. Същевременно разходите се отразяват по сметките за отчитане на разходите по икономически елементи.

Разходите се отчитат чрез метода на текущо начисляване - за периода, през който са възникнали, независимо дали е извършено плащане.

2. Вътрешните разчети по прехвърляне на активи и извършване на доставки в рамките на една и съща отчетна група между отделните подведомствени структури на Община Брацигово се осчетоводяват по сметка 7600.

За прехвърлянето на активи в рамките на Община Брацигово между отчетни групи „Бюджети” и „средства от Европейския съюз” се използва сметка 7601.

3. Грешки, произтичащи от неотчетени активи и пасиви или от отчетени несъществуващи активи и пасиви, са отразени чрез съответните сметки от групи 69 и 79 на СБП.

4. Поетите задължения от Община Брацигово и нейните поделения по договорни отношения се отразяват по сметка 9200. През 2018 г. са реализирани ангажименти в размер на 2 499 663 лв. за отчетна група „Бюджет“ и 95 740 лв. за отчетна група „Средства от Европейския съюз“. Към 31.12.2018 г. наличните ангажименти са в размер на 2 924 227 лв. за отчетна група „Бюджет“ и 313981 лв. за отчетна група „Средства от Европейския съюз“.

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 10:

Последна заверка на Годишен финансов отчет на община Брацигово е извършена на 25.09.2017 г. от Сметна палата – ИРМ гр.Пазарджик, отнасяща се за ГФО на общината за 2016 г.

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 12:

Начисленият данък върху приходите на бюджетните предприятия съгласно чл.248 от ЗКПО за 2018 г. е в размер на 16 919,20 лв., осчетоводен по кредита на с/ка 4512.

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 16:

Дълготрайните материални активи отговарят на критериите, съгласно НСС 16, като е възприет стойностен праг на същественост - 500 лв без ДДС.

Първоначално всеки дълготраен материален актив се оценява по историческата им цена или друга цена в съответствие с приложимите счетоводни стандарти.

При продажба на дълготрайни материални активи се зъзлага изготвяне на пазарна оценка от лицензиран оценител и се отписват от счетоводни сметки по цена на придобиване / отчетна стойност/. За формиране на стойността на капиталовите разходи по обекти, които са осчетоводени по балансните сметки за ДМА е използвана счетоводна сметка 2071 „Незавършено строителство, производство и основен ремонт“. Разходите за инфраструктурни обекти са отразени по дебита на сметка 6075 „Разходи за придобиване на инфраструктурни обекти чрез външни доставчици“ и сметка 6076 „Разходи за основен ремонт на инфраструктурни обекти чрез външни доставки“. След приключване на СМР и отразяване на всички разходи, същите са заведени в отчетна група „ДСД“ в група 22 или група 207 за незавършените обекти. С последните разходи за ремонт и подобрения на ДМА е завишена балансовата стойност на актива в случай, че те водят до увеличаване на икономическата изгода от използването на актива.

На основание ДДС №5/30-09.2016 г. през 2017 г. бе въведено начисляването на амортизации на нефинансовите активи в община Брацигово.

В община Брацигово има разработена и утвърдена амортизационна политика. Предвид естеството на дейността на общината, като най-подходящ е избран линейният метод за амортизация.

Със Заповед № РД-587/20.12.2017 г. на Кмета на община Брацигово, бе сформирана комисия, която да извърши преглед и определи срока на годностна амортизируемите активи, като резултатите от работата на комисията са отразени в протокол.

Начислените амортизации в отчетна група „Бюджет“ са в размер на 512 782,01 лв., а в отчетна група „ДСД“ - 902 492,78 лв.

ДМА, които са публична или частна общинска собственост и са предоставени безвъзмездно от общината за ползване на държавни институции, продължават да се водят по съответните сметки от група 20.

Ползваните чужди активи към 31.12.2018 г. са в размер на 3 235,40 лв

На основание извършена инвентаризация на материалните запаси за 2018 г. е отчетен брак по с/ка 6993.

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 17:

През 2013 год. община Брацигово сключи договор с „Порше лизинг“ за закупуване на нов автомобил марка WOLKSWAGEN. По него към 31.12.2018 г. общината е изплатила 35 192 лв. главница и лихва 4 373 лв.

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 18:

Община Брацигово отчита всички приходи в съответните сметки на раздел 7 на СБП. Приходите от продажба на активите, които са осчетоводени в отчетна гр. “ДСД” (сметките от гр. 22) и в отчетна група “Бюджет” се отчитат в отчетна група “Бюджет”. През отчетния период общината е реализирала приходи от продажба в размер на 630 657 лв., от които: приходи от продажба на сгради – 248 076 лв. и приходи от продажба на земя - 38 281 лв.

Във връзка със задълженията на общините съгласно Наредба №7/19.12.2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезщетенията и отчисленията изисквани при депониране на отпадъци община Брацигово е превела на община Пазарджик към 31.12.2018 г. отчисления по чл. 60 и 64 от ЗУО сума в размер на 75 721 лв., отразени по № 61-02 със знак минус.

Приходите от застраховки се отчитат на брутна основа и не се компенсират със стойността на застрахованите активи или извършените разходи.

Приходите от административни глоби и санкции на общината в качеството и на общински органи, по силата на нормативни актове са в размер на 807 лв.

Паричните средства в лева са оценени по номинал.

Движението на паричните средства по бюджетната, сметките на средсва от Ероейския съюз и набирателната сметка се отчитат в предвидените сметки от група 50 в индивидуалния сметкоплан на общината. По набирателна сметка се отчитат всички получени депозити, гаранции и други парични средства, които са чужди и временно се съхраняват от общината.

Приходите от дарения, помощи и други безвъзмездно получени суми се отчитат като приход в момента на получаването им по кредита на сметките от група 74. Когато се налага възстановяването на тези суми поради неусвояване или неспазване на клаузите за дарения, връщането се отчита по дебита на сметките от група 74.

През 2018 г. са получени парични дарения от страната и чужбина в размер на 14 519 лв. Последователното прилагане на принципа за текущото начисляване изисква в края на годината да бъдат начислени всички приходи и разходи, натрупани и отнасящи се за съответния период, независимо, че съответния първичен документ може да се издаде или получи в следващия отчетен период.

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 19:

Доходите на персонала се осчетоводяват съгласно изискванията на НСС 19- Доходи на персонала.

Възнагражденията на персонала в Община Брацигово и нейните подразделения се получават на два пъти-през текущия месец до седемнадесето число се изплаща аванс, а ведомостите за заплати се изготвят и изплащат до десето число на следващия месец.

Разходите за провизии за персонал се начисляват само в края на отчетната година, като се извършва анализ и оценка на обхвата на отпуските, равнището на заплатите и период на ползване на отпуските, структурата на персонала и очаквания брой дни и персонал, който ще ги ползва през следващата година. Подлежащата на начисляване сума на разходите за провизии включват очакваните разходи за отпуските и припадащите се върху тях вноски за ДОО, ДЗПО и здравно осигуряване за сметка на работодателя на база на размерите и съотношенията, приложими през следващата година. Начислената сума се сторнира в началото на следващата отчетна година изцяло и наведнъж.

За 2018 г. сумата, призната като разход за провизии за персонала е в размер на 113 361,82 лв., отчетени по с/ка 6047.

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 20:

С писмо № 03-02-12/23.11.2017 г. на МРРБ община Брацигово получи окончателен протокол за разпределение на собствеността на активите – ВиК системи и съоръжения между държавата и община Брацигово съгласно чл.13, чл.15 и чл. 19 от Закона за водите, на обособената територия, обслужвана от „Инфрастрой“ ЕООД гр. Брацигово. Прехвърлените активи са заведоха в баланса на общината по с/ка 2039 и с/ка 2049.

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 21:

През 2018 г. не са осъществявани и отчитани сделките в чуждестранна валута.

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 22:

Стандартът не е приложим за отчетната 2018 г. в Община Брацигово.

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 24:

1. По отношение на търговските дружества:

По счетоводна с/ка 5111 „Мажоритарни дялове и акции в страната“ е осчетоводено 100 % общинско участие в капитала на „Инфрастрой“ ЕООД гр.Брацигово – 437 876,28 лв.

По счетоводна с/ка 5114“ Други дялове и акции в предприятията в страната“ – община Брацигово притежава акции в акционерно дружество ”Многопрофилна болница за активно лечение Пазарджик”. Делът на община Брацигово е в размер на 0,85% или 3969 броя поименни акции, всяка от които е с номинална стойност 10 лева. Към 31.12.2018 г. по бюджета на общината няма постъпления от дивиденди.

2. По отношение на организациите с нестопанска цел:

На територията на община Брацигово са регистрирани по Закона за читалищата 5 бр. читалища. Субсидираната численост е 15 бр.. За бюджетната 2018 г. предоставената субсидия от бюджета е 125 625 лв., която намира отражение по сметка 6451 „Текущи субсидии за нестопански организации“.

През 2018 г. е предоставена субсидия в размер на 35 000 лв. на регистрираните по ТЗ спортни организации с нестопанска цел, осчетоводена по с/ка 6451.

3. По отношение на подведомствените разпоредители:

Към 31.12.2018 г. функционират 13 второстепенни разпоредители с бюджетни кредити на делегиран бюджет. Предоставените/получените трансфери от първостепенния на второстепенните разпоредители се отчитат по счетоводна сметка 7501 "Вътрешни касови трансфери". По отношение на прехвърлени активи, пасиви, приходи и разходи се използва сметка 76,

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 28:

За отчитане на дяловете и акциите в контролираните лица – търговски дружества се използва сметка 5111.

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 31:

Община Брацигово няма участие в смесени предприятия.

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 37:

През 2018 г. в Община Брацигово са начислени само провизии за персонала в размер на 113 361,82 лв. и са отписани начислените към 31.12.2017 г. провизии за персонала в размер на 105 128,75 лв.

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 38:

Първоначалното признаване на нематериалните активи се извършва в съответствие с изискванията на НСС 38-Нематериални активи. Възприетият стойностен праг на същественост от Община Брацигово е 500 лв. Нематериалните активи със стойност под 500 лв. се изписват на разход към момента на тяхното придобиване.

Програмните продукти се признават балансово като нематериални активи независимо от стойността, на която се придобиват.

Нематериалните активи при покупка се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички преки разходи по подготовка на актива за ползването му, при безвъзмездна сделка-по справедлива стойност, в резултат на апортна вноска - по стойността, приета в съда.

Балансовата стойност на 01.01.2018 г. по с/ка 2101 „Програмни продукти и лицензи за програмни продукти“ е 17 452,50 лв., а по с/ка 2109 „Други нематериални дълготрайни активи“ – 171 481,40 лв. През отчетения период са придобити НМДА, отчетени по с/ка 2101 - програмни продукти - 2 758 лв.

Петко Петков

Кмет на община Брацигово



Изготвил:

София Тачева

Гл.счетоводител на община Брацигово