

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

**„СЪБИРАНЕ И ТРАНСПОРТИРАНЕ НА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ НА
ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БРАЦИГОВО“**

гр. Брацигово

2019 г.

1. Обект на обществената поръчка.

Обектът на поръчката е услуга с предмет: **„СЪБИРАНЕ И ТРАНСПОРТИРАНЕ НА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БРАЦИГОВО“**. Всички дейности се извършват целогодишно, включват зимен и летен период.

2. Обособени позиции.

Няма такива.

3. Място за изпълнение на поръчката.

Дейностите по настоящата обществена поръчка ще се изпълняват на територията на 7-те населени места – гр. Брацигово като административен център, и 6 села: с. Равногор, с. Розово, с. Бяга, с. Исперихово, с. Козарско, с. Жребичко.

4. Срок за изпълнение на поръчката.

Срокът за изпълнение на поръчката е 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на влизане в сила на договора.

Възложителят контролира, приема, подписва и съхранява всички документи по изпълнение на настоящия договор, като проверява и документира количеството и качеството на извършените от Изпълнителя дейности, съобразно изискванията за състоянието на териториите след почистването, посочени в техническата спецификация.

За установяване на извършените работи по сметосъбиране и сметоизвозване на битовите отпадъци се съставят: Акт за установяване на извършените и подлежащи за заплащане видове работи по образец, утвърден от Възложителя, в който подробно са описани извършените услуги за отчетения месец по вид, количество, единична цена и обща цена за дейността. Ежедневни констативни протоколи и Обобщен констативен протокол през съответния отчетен месец.

Констатациите се документират в констативен протокол за изпълнение на услугата, в който задължително се включват: видове дейност, единична мярка, количествата на всяка от изпълнените дейности, обхват и обем на изпълнените услуги, съгласно техническите спецификации и договорените

работни графици; коментари и/или предписания на представители на Възложителя, както и забележки за отстраняване на пропуски.

Възложителят документира извършената работа по видове дейности с подписване на констативни протоколи за изпълнение на услуги. Представителите на Изпълнителя нямат право да отказват подписването на този протокол. Несъгласието или особеното си мнение отразяват в писмена форма, което става неразделна част от протокола.

Изпълнителят на договора съхранява и представя при поискване от Възложителя:

- Документация за всяка възникнала аварийна ситуация, в това число: списък на местата и маршрутите, където персоналът на Изпълнителя е бил възпрепятстван от независещи от него причини, да извърши събиране на БО, поради невъзможно спиране или други проблеми, и предложения за съответните мерки;

- Непочистени площи и доклад за причините за неизпълнение на дейността.

В рамките на 5 (пет) работни дни от края на всеки отчетен месец, Изпълнителят представя на Възложителя Акт за установяване на извършените и подлежащи за заплащане видове работи по образец, утвърден от Възложителя, в който подробно са описани извършените услуги за отчетения месец по вид, количество, единична цена и обща цена за дейността. Актът се проверява и при необходимост се коригира от Възложителя или упълномощено от него лице, като се нанасят и приспадат наложените санкции. При проверката се установява съответствието на вида и количеството извършени и приети дейности в Акта с данните за вида и количествата дейности в подписаните Ежедневни констативни протоколи и Обобщения констативен протокол през съответния Отчетен месец. С подписването на Акта от страна на Възложителя или упълномощено от него лице окончателно се определя месечната сума за плащане, за която Изпълнителят издава фактура. Актът е неразделна част от месечната фактура;

5. Финансиране.

Обществената поръчка се финансира от бюджета на Община Брацигово.

6. Пълно описание на предмета на поръчката.

6.1. Обща информация

С извършване на дейностите по сметосъбирането и сметоизвозването на територията на 7-те населените места в община Брацигово, в изпълнение изискванията на Националното законодателство за управление на отпадъците, се полагат усилия за гарантиране на нормални санитарно-хигиенни условия на живот на територията на общината, недопускане замърсяване на обществени площи с битови отпадъци и образуване на нерегламентирани сметища

Броят на жителите по населени места към 10.01.2019 г., са както следва:

№	Населено място	Брой жители
1.	гр. Брацигово	4129
2.	с. Равногор	507
3.	с. Розово	400
4.	с. Бяга	1351
5.	с. Исперихово	2154
6.	с. Козарско	790
7.	с. Жребичко	53
	Общо	9384

Разстояния до РЦУО от населените места в Община Брацигово:

№	Населено място	Разстояние до РЦУО – гр. Пазарджик в км.
1.	гр. Брацигово	16
2.	с. Равногор	35
3.	с. Розово	20
4.	с. Бяга	12
5.	с. Исперихово	17
6.	с. Козарско	18
7.	с. Жребичко	26

Функциониращият Регионален център за управление на отпадъци – гр. Пазарджик се намира на 16 км. от гр. Брацигово.

Общото количество отпадъци, които се очаква да се генерират за една година са около 1 800 (хиляда и осемстотин) тона.

Посочената стойност не е константна за периода на изпълнение на договора и не ангажира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с достигането или завишението ѝ.

6.2. Честота на извършваните дейности обект на обществената поръчка

6.2.1. Събиране и транспортиране на битови отпадъци от населените места на територията на Община Брацигово.

Минималната честота на сметосъбирането и сметоизвозването се определя със заповед на Кмета на община Брацигово на основание чл. 63, ал. 2 от Закона за местните данъци и такси и е, както следва:

За 2019 г.:

За гр. Брацигово извозването на битовите отпадъци да се извършва, както следва:

1 път седмично /52 пъти годишно/.

За селата в община Брацигово извозването на битови отпадъци да се извършва **1 път седмично** /52 пъти годишно/.

Броят и разположението на съдовете за битови отпадъци по населени места е, както следва:

№	Населено място	Разпределение на контейнери тип „Бобър“ (1,1 м³) по места - брой	Разпределение на кофи тип „Мева“ (0,11 м³)- мярка: брой
1	гр. Брацигово	70	902
2	с. Равногор	6	202
3	с. Розово	5	200
4	Розовски вриз	6	18
5	с. Бяга	20	440

6	с. Исперихово	20	580
7	с. Козарско	8	360
8	с. Жребичко	5	25
9	л-ще В.Петлешков	6	22
	Общо:	146	2749

Броя на съдовете за смесени битови отпадъци през периода на изпълнение на поръчката може да варира, съобразно доставените/бракуваните негодни съдове, разполагането на допълнително съдове за въведени в експлоатация нови обекти и обслужване на допълнително включени райони.

6.2.2. Измиване и дезинфекция на съдовете за съхранение на битови отпадъци.

Измиване и дезинфекция на съдовете за съхранение на битови отпадъци – 1 (един) път годишно в периода м. април – м. септември.

6.3. Съдовете - контейнери тип „Бобър“ 1.1 м³ (кофи тип „Мева“ – 0.11 м³) са собственост на възложителя и със сключване на договора за изпълнение се предоставят за ползване на възложителя. ^{Изпълнителят} Предоставянето се извършва с приемо-предавателен протокол, в който се описват вид, количество и състояние на съдовете. С прекратяване на договора за изпълнение изпълнителят връща на Възложителя съдовете в същото количество и състояние, като се отчита нормалното им овехтяване.

Месторазположението на съдовете за смет, се определя от кмета или кметския наместник на населеното място. Всякакви други промени в местоположението на съдовете, включително увеличаване или намаляване на същите, ще става след предварително съгласуване от представители на двете страни.

6.4. Допустими технологични операции по събиране и транспортиране на смесени битови отпадъци от специализираните съдове:

Основните технологични операции, които се изискват при сметосъбирането на смесени битови отпадъци от съдовете и сметоизвозващите автомобили са:

1. изнасяне на съдовете до сметоизвозващия автомобил;
2. закачване, изсипване и откачване на съдовете от автомобила;
3. връщане на съдовете на старото място;
4. почистване на района около съдовете при товаро- разтоварните работи;
5. почистване на площадките около контейнерите от разпилени битови отпадъци.

При извършване на дейността по събиране и извозване на смесени битови отпадъци не трябва да се допуска:

1. разтоварване на отпадъци извън РЦУО;
2. разпиляване на отпадъци около съдовете за смет;
3. разпиляване на отпадъци при транспортиране.

6.5. Експлоатация и ремонт на съдовете за отпадъци.

6.5.1. Експлоатация .

Изпълнителя осигурява:

- Експлоатация и работа с контейнерите и кофите с грижата на добър стопанин;
- Цялостно изпразване на контейнерите и кофите в сметосъбиращите автомобили;
- След разтоварване връщане на контейнерите и кофите на точно определените им места и затваряне на капациите.

6.7.2. Ремонт на съдове за отпадъци.

Изпълнителя е длъжен при констатиране на счупени, без колела, без капаци и/или с други технически повреди съдовете за отпадъци да информира в еднодневен срок Възложителя за това.

За гарантиране на санитарно-хигиенните условия и недопускане на задържане на отпадъци в съдовете, Изпълнителят е длъжен да изготви програма за редовно почистване, поддържане, измиване и дезинфекция на контейнерите и кофите за отпадъци с цел предотвъртяване развитието на био-процеси, премахване на неприятни миризми и опасност от развитие на болестотворни организми и бактерии.

7. Транспортиране и депониране на отпадъци.

Дейността по транспортирането на отпадъците от всички населени места в община Брацигово ще се извършва до РЦУО – гр. Пазарджик.

Дейностите по депониране на отпадъците се изпълняват от РЦУО с издадено комплексно разрешително.

8. Изисквания към материално-техническата база.

Изпълнителят следва да осъществява поддръжка, ремонт и почистване на транспортните средства, като подсигури помещения и други необходими съоръжения за тази цел.

Изпълнителят трябва да разполага с база на територията на общината предназначена за съхранение и ремонт на автомобилния парк.

Дейностите по поддръжка и ремонт на съдовете за отпадъци са за сметка на Изпълнителя. Разходите по извършване на тези дейности следва да са разчетени в ценовото предложение на Участника, като Възложителят не дължи допълнително заплащане за извършването им, по време на изпълнението на договора.

9. Изисквания, свързани с транспортните средства.

Всяко транспортно средство или водач трябва да бъде екипирано с подходящи уреди за комуникация (мобилен телефон).

Всяко транспортно средство трябва да е оборудвано най-малко с по една метла и лопата за почистване на отпадъците, които може да се разпилеят при почистване, събиране и извозване;

Всички транспортни средства трябва да бъдат достатъчно сигурни, за да се предотврати всякакво замърсяване от разпиляни отпадъци, разливане на инфилтрат или други материали и течности.

Изпълнителят на поръчката е длъжен да поддържа всички транспортни средства чисти и да се измиват най-малко веднъж седмично.

Всички транспортни средства следва да са регистрирани и застраховани и да работят в съответствие с всички действащи законови и нормативни актове.

На транспортните средства и съоръжения трябва да работят само квалифицирани и лицензирани водачи.

10. Отпадъци, които са обект на обслужване по настоящата поръчка.

❖ **Битови отпадъци** – битови отпадъци са тези, които се получават в резултат на жизнената дейност на хората по домовете, на администрации, социални и обществени сгради. Към тях се приравняват и отпадъците от търговски обекти, занаятчийски дейности, обекти за отдих и забавления, когато нямат характер на опасни отпадъци и в същото време тяхното количество или състав няма да попречи на третирането им съвместно с битовите.

❖ **Други отпадъци:**

- малки количества строителни отпадъци, генерирани от ремонт на частни жилища и офиси;

- сгурия и пепел, оставена в близост до съдовете за ТБО, появява се сезонно от отоплението на домакинствата на твърдо гориво;

- растителни отпадъци – появяват се сезонно от урегулираните поземлени имоти и от улична декоративна растителност;

- животински отпадъци – в населените места, в които се отглеждат животни;

- други отпадъци, оставени в непосредствена близост до съдовете за отпадъци и не са с параметри на едрогабаритни отпадъци;

- други подобни отпадъци, които нямат характер на опасни отпадъци.