



ОБЩИНА БРАЦИГОВО



Одобрявам:
ПЕТКО ВАЛЕНТИНОВ ПЕТКОВ
Кмет на община Брацигово

ДОКУМЕНТАЦИЯ

За участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява
/чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП /

с предмет:

„Доставка на горива и смазочни материали за зареждане автомобилите на общинска администрация – гр.Брацигово, община Брацигово за 2018/2019 година“

Ноември 2018г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

- I. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ :
 1. ОБЩИ УСЛОВИЯ
 2. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА
 3. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ
 4. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ
 5. ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА
 6. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ
 7. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ
 8. КЛАСИРАНЕ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА
 9. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКАТА
 10. ГАРАНЦИИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ
 11. ДРУГИ УКАЗАНИЯ
- II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
- III. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР
- IV. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

РАЗДЕЛ I. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1.1. Възложител на настоящата обществена поръчка е кметът на община Брацигово на основание чл.5, ал.2, т.9 от ЗОП. Адреса на възложителя е: Община Брацигово, гр.Брацигово, ул.“Атанас Кабов“ № 6 А.

Интернет адрес : www.bratsigovo.bg

Адрес на профила на купувача: www.bratsigovo.bg/op.php

1.2. *Обект на обществената поръчка* е доставка на стоки осъществявани чрез покупка - чл.3 ал.1, т.2 от ЗОП.

1.3. *Предмета на поръчката* е „Доставка на горива и смазочни материали за зареждане автомобилите на общинска администрация – гр.Брацигово, община Брацигово за 2018/2019 година“

1.4. *Пълно описание на предмета на поръчката*

Предметът на обществената поръчка предвижда извършване на периодични доставки, осъществявани чрез покупка и зареждане с горива - автомобилен бензин А-95Н, дизелово гориво и пропан-бутан, на автомобилите стопанисвани от общинска администрация гр. Брацигово, община Брацигово. Доставката на смазочни материали включва моторни масла, хидравлични масла, трансмисионни масла и антифриз.

Прогнозните количества на горивата са :

-за бензин А 95 - 8 000 литра;

- за дизелово гориво - 20 000 литра;

- газ пропан бутан - 5 000 литра;

Реалното количество на горивото ще се формира от конкретната необходимост на автомобилите по време на действие на договорай и по тази причина възложителят не е обвързан задължително с посочените прогнозни количества.

Зареждането на автомобилите с горива трябва да е съобразено с изискванията на действащите нормативни документи за извършване на тази дейност.

Качеството на предлаганите горива следва да отговаря на изискванията на Наредбата за изискванията за качество на течните горива, условията, реда и начина на техния контрол, приета с ПМС № 156 от 15.07.2003 г., посл.изм.ДВ бр.88/24.10.2014 г./

1.5. *Стойност на поръчката*

Прогнозната стойност на настоящата обществена поръчка е до **69 990,00 (словом: шестдесет и девет хиляди деветстотин и деветдесет)**лева без ДДС и не може да бъде надвишавана.Тя става и стойност на договора.

1.6. *Вид на процедурата:* Обществената поръчка не попада в обхвата на видовете процедура изброени в чл.18, .1, т.1 – 13 от ЗОП. Съгласно чл. 20, ал. 3, т.2 от ЗОП, обществената поръчка се обявява чрез събиране на оферти и се провежда по реда на чл.187-189 от ЗОП.

1.7. *Мотиви за избор на поръчката* чрез събиране на оферти – съгласно разпоредбите на чл.20 ал.3 т.2 от ЗОП, когато планираната за провеждане поръчка при доставки и услуги е на стойност от 30 000 до 70 000 лв. без ДДС,

публичните възложители провеждат обществена поръчка чрез събиране на оферти. В настоящият случай прогнозната стойност на обществената поръчка се предвижда да е **69 990,00 лв.** без ДДС. Отчетите за дванадесет месеца назад показват стойност по-малка от прогнозната, но в предвид на това че цените на горивата са достатъчно променливи за пелиот от една година, се залага прогнозна стойност до прага предвиден в чл.20 ал.3 т.2 от ЗОП. От началото на годината до обявяване на поръчката не са провеждани поръчки със сходна или идентична дейност, възложителят попада в обхвата на обществените поръчки чрез събиране на оферти и я възлага по този ред.

1.8. Възможност за представяне на варианти в офертите

Всеки кандидат може да представи само едно предложение по предмета на поръчката. Не се допуска представянето на варианти в офертата.

1.9. Място на изпълнение на поръчката

Мястото за изпълнение на поръчката: поръчката се изпълнява на територията на община Брацигово.

1.10. Срок на валидност на офертата – срока е 30 календарни дни считано от крайния срок за подаване на офертите.

1.11. Срок за изпълнение на поръчката – настоящата поръчка се възлага за 12 (дванадесет) месеца, след подписване на договора, или до достигане на прогнозната стойност на поръчката, което от двете обстоятелства настъпи по рано.

1.12. Финансиране, срок и начин на плащане:

а) Доставка на автомобилни горива ще се заплаща със средства от бюджета на община Брацигово.

б) Възложителят заплаща на участника, определен за изпълнител горивата и смазочните материали по цени валидни за търговския обект (бензиностанция) към момента на зареждането или покупката, намалени с предложената от него търговска отстъпка в лева. Тази отстъпка се посочва в ценовото предложение на участника /Образец № 17/ и остава непроменена за целия период на действие на сключения договор.

в) Плащането на сумата, ще се извършва в български лева, по банков път в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни след получаване на оригинална фактура придружена с фискални бонове и справка за установяване на количеството доставено гориво и смазочни материали за фактурирания период.

Справката трябва да съдържа: дата на зареждане, продажна цена за деня на колонка в търгувания обект(бензиностанция), вид на горивото, количество, стойност с ДДС, подпис на шофьор, подпис на служител на търговския обект (бензиностанция).

г) За предложената търговска отстъпка Изпълнителя изготвя в срок до 10 – то число на текущия месец, кредитно известие и превежда дължимата сума на Възложителя.

2. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

2.1. Участник в обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и

всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейности съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

2.2. Ако участникът е обединение, Възложителят не изисква обединенията да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на поръчката.

2.3. Участник не може да бъде отстранен от обществената поръчка на основание на неговия статут или правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят дейността по доставка на горива за автомобили в държавата членка, в която са установени.

2.4. Възложителят отстранява от участие в обществена поръчка участник, когато:

2.4.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл.108а,чл.159а-159г,чл.172,чл.192а,чл.194-217,чл.219-252, чл.253-260, чл.301-307,чл.321,321а и чл.352-353е от Наказателния кодекс /чл.54, ал.1 т.1 от ЗОП/;

2.4.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т.2.4.1, в друга държава членка или трета страна/чл.54, ал.1 т.2 от ЗОП/ ;

2.4.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно процесуалния кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила/чл.54, ал.1 т.3 от ЗОП/ ;

2.4.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП/чл.54, ал.1 т.4 от ЗОП/;

2.4.5. е установено, че:/чл.54, ал.1 т.5 от ЗОП/;

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.4.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен /чл.54, ал.1 т.7 от ЗОП/ .

Обстоятелствата по т. 2.4.1., 2.4.2. и 2.4.6. се отнасят за лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, обстоятелствата се отнасят за лицето което може самостоятелно да го представлява.

Точка 2.4.3. не се прилага, когато:

- се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси.;
- размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски не надхвърля с повече от 1 на сто от сумата на годишния оборот за последната приключена финансова година.

МЕРКИ ЗА ДОКАЗВАНЕ НА НАДЕЖНОСТ/ПРИ НЕОБХОДИМОСТ/

2.6. Участник, за когото са налице основания по т.2.4.1.-2.4.6. има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата

надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

2.6.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2.6.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

2.6.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

2.7. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

2.8. В случай че предприетите от кандидата или участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от обществената поръчка.

2.9. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите по т.2.8 мерки и представените доказателства се посочват в протокола на комисията за оценка и класиране на офертите .

2.10. Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл.56, ал.1. ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.

2.11. Възложителят отстранява от обществената поръчка участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал.1, т.1-5 и т. 7 от ЗОП възникнали преди или по време на провеждане на обществената поръчка.

2.12. Алинея 1 на чл.54 и посочените по горе точки се прилага и когато участникът в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

2.13. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

- пет години от влизането в сила на присъдата- по отношение на обстоятелства по чл.54, ал. 1, т. 1 и 2, освен ако в присъдата е посочен друг срок;

- три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

2.14. Стопанските субекти, за които са налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" се включват в списък, който има информативен характер.

2.15. В случай на отстраняване по чл.54, възложителят трябва да осигури доказателства за наличие на основания за отстраняване.

2.16. Възложителят няма право да изисква представянето на документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

3. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

3.1. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

3.2. Офертите за участие се изготвят на български език.

3.3. До изтичането на срока за подаване офертите всеки участник в обществената поръчка може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

3.4. Всеки участник в обществена поръчка има право да представи само една оферта.

3.5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта за участие.

3.6. В обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

3.7. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща обществена поръчка.

3.8. Участникът посочва в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложи, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

3.9. Подизпълнителите следва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са налице основания за отстраняване от участие в обществената поръчка.

3.10. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са налице основания за отстраняване от участие в обществената поръчка.

3.11. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител може да бъде предадена като отделен обект на основния изпълнител или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

3.12. Разплащанията по т.3.11. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез основния изпълнител, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

3.13. Към искането по т.3.12. основният изпълнител предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

3.14. Възложителят има право да откаже плащане по т.3.13, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

3.15. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на основния изпълнител.

3.16. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

3.16.1. за новия подизпълнител не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка;

3.16.2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишния подизпълнител, включително по отношение на дела на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности;

3.17. При замяна или включване на подизпълнител Изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т. 3.16.

3.18. Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

3.19. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции или от изрично упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи пълномощно за изпълнението на такива функции, съгласно изискванията на настоящата документация.

3.20. Всички документи трябва да са с дата на издаване, когато такава е изрично записана в тях и да са в срока на тяхната валидност.

3.21. Офертата се представя в един оригинал и се комплектова с всички документи, посочени в настоящите указания.

3.22. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертите са за сметка на участника.

3.23. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която считат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

3.24. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

3.25. Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по условията на обществената поръчка до 3 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите.

3.26. Възложителят най късно на следващия ден от получаване на искането, публикува в профила на купувача писменото разяснение.

3.27. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока по т. 3.25.

3.28. Възложителя предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществената поръчка на официалния сайт на община Брацигово, в раздел Профила на купувача :www.bratsigovo.bg/op.php

3.29. Документите, свързани с участието в обществена поръчка, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес:

гр.Брацигово – п. к. 4579

област Пазарджик

Община Брацигово

ул. „Атанас Кабов“ № 6 А

3.30. Документите по т.3.29. се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката;

До
Община Брацигово
гр.Брацигово
Ул.“Атанас Кабов“ № 6 А

ОФЕРТА

За участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с предмет „Доставка на горива и смазочни материали за зареждане автомобилите на общинска администрация – гр.Брацигово, община Брацигово за 2018/2019 година“

Наименование / включително участниците в обединението, участника е обединение;
адрес на участника
телефон, факс и електронен адрес
лице за контакти

!!!.Забележка: Върху опаковката не се поставят никакви други обозначения и не се полагат никакви други фирмени печати и знаци.

3.31. Участниците следва да представят в офертата си следните документи.:

1.Списък на документите, съдържащи се в офертата, /Образец №1/;

2. Заявление /Образец №2/;

3.При участници обединения - документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият и от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;

3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

4.Декларация/и за отсъствие на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, т.2 и 7 от ЗОП /Образец №3/;

5.Декларация/и за отсъствие на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 вкл. от ЗОП /Образец №4/;

6. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП за подизпълнителите, работите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива, както и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. /Образец №5/;

7. Декларация по чл. 66, ал. 1, изр.второ от ЗОП от подизпълнителите, работите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива, както и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. /Образец №6/;

8. Декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари /Образец №7/;

9. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици /Образец №8/.

10.Декларация по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество /Образец №9/;

11.Декларация за липса на свързаност по чл. 101, ал. 11 ЗОП /Образец №10/;

12.Декларация по ЗЗЛД /Образец №11/ - попълва се от всяко физическо лице, което предоставя лични данни в офертата;

13.Техническо предложение /Образец №12/;

14. Декларация за съгласие с клаузите на проекта на договор /Образец №13/;
15. Декларация за срока на валидност на офертата /Образец №14/;
16. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд /Образец №15/;
17. Декларация за притежаване на търговски обект/и(бензиностанция/и) // Образец № 16/.
18. Ценово предложение/ Образец № 17/.

Забележка: Ценовото предложение не се изисква да се поставя в отделен плик, тъй като обществената поръчка е чрез събиране на оферти.
Посочените документи могат да бъдат подредени по реда на номерацията на образците в папка .

3.32. За получените оферти за участие при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

1. подател на офертата за участие;
2. номер, дата и час на получаване;
3. причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

3.33. При получаване на офертата върху опаковката по т.3.32. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

3.34. Не се приемат заявления за участие и оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

3.35. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т.3.32.

3.36. Получените офертите се предават на председателя на комисията съгласно чл. 51 от ППЗОП, за което се съставя протокол. Протоколът се подписва от лицето предало протокола и определеният със заповед председател на комисията.

4. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

4.1. Комуникацията и действията на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата обществена поръчка, са в писмен вид.

4.2. Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

- по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка;
- чрез куриерска служба;
- по факс;
- по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис
- чрез комбинация от тези средства.

5. ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

5.1. След изтичането на срока за получаване на офертите, в случай че не са постъпили минимум три оферти, възложителят удължава срока за подаване на оферти с най-малко три дни, чрез информация за публикувана обява по образец на Агенцията по обществени поръчки/АОП/.

5.2. С публикуването на обявата за удължаване на срока за подаване на оферти на портала на АОП се счита, че всички заинтересовани лица са уведомени.

5.3. След изтичане на удължения срок, възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

5.4. Възложителят назначава комисия за разглеждане и оценка на офертите. Комисията се състои от нечетен брой членове.

5.5. По отношение на членовете на комисията не следва да са налице конфликт на интереси с кандидатите или участниците.

5.6. При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите, участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час.

5.8. Комисията започва работа след получаване на подадените за участие оферти и протокола по чл. 48, ал. 6 от ПЗЗОП между Председателя на комисията и длъжностното лице, което е получило офертите.

5.9. Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в обществената поръчка или техни упълномощени представители.

5.10. Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и обявява ценовите предложения.

5.11. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по т.5.10.

5.12. Комисията съставя протокол за разглеждане и оценка на офертите и за класиране на участниците.

5.13. Протоколът се представя на кмета на общината за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

6. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ

6.1. Участникът трябва да разполага със собствен или нает търговски обект/и(бензиностанция/и) на територията на община Брацигово, в които да се извършва зареждането с горива на моторни превозни средства.

Изискването се доказва с попълване на декларация /образец № 16/

6.2. Търговския обект/и (бензиностанция/и) трябва да работи/тят 7 дни в седмицата и 24 часа в денонощието. Изискването се доказва с попълване на декларация / образец № 16/

6.3. Всяка търговски обект трябва да разполага с минимум по една колонка за всеки от видовете горива (Автомобилен бензин А 95Н, , Дизелово гориво и Газ пропан – бутан), снабдени с технически изправни средства за измерване, съгласно Закона за измерванията;

7. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

7.1. На основание чл.70, ал.1 от ЗОП, обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта. Икономически най – изгодната оферта се определя въз основа на критерия – „най - ниска цена“.

7.2. Методика за определяне на „най - ниска цена“.

Оценката на офертите на участниците се извършва общо за горивата и смазочните материали чрез формиране на обща цена /ОЦ/.

7.3. Оценката на участниците за горивата се извършва по следния начин: Участникът следва да посочи цената на колонка за 1 /един/ литър гориво валидна към датата на подаване на офертата, предложената търговска отстъпка в лева за литър, и съответно като крайната цена намалена с отстъпката, която ще участва в оценката и класирането на офертите.

Формула за изчисляване:

$$Цто - ТО = Цкр$$

Цто – цена в търговския обект (бензиностанция) на участника, образувана от цената на 1 литър гориво без ДДС на колонка.

ТО – търговска отстъпка в лева за 1 литър от всеки вид гориво, включен в предмета на настоящата процедура.

Цкр- крайна цена.

По тази формула се изчислява **Цкр(крайна цена)** за всеки вид гориво.

Обща крайна цена за горива /ОКЦГ / се изчислява по формулата :

$$ОКЦГ = Цкр \text{ за бензин А95Н} + Цкр \text{ за дизелово гориво} + Цкр \text{ за газ пропан - бутан}$$

7.4. Оценката на участниците за смазочните материали се извършва по следния начин: Участникът следва да посочи цената за литър/литри за всеки вид смазочни материали валидна към датата на подаване на офертата, предложената търговска отстъпка в лева за литър, и съответно като крайната цена намалена с отстъпката, която ще участва в оценката и класирането на офертите.

Формула за изчисляване:

$$Цто - ТО = Цкр$$

Цто – цена в търговския обект (бензиностанция) на участника на смазочните материали без ДДС.

ТО – търговска отстъпка в лева за литър/литри смазочни материали, включени в предмета на настоящата поръчка.

Цкр- крайна цена.

По тази формула се изчислява **Цкр (крайна цена)** за всеки вид смазочни материали .

Общата крайна цена за смазочните материали /ОКЦСМ / се изчислява като сбор от крайната цена за всеки вид смазочни материали.

7.5. Общата цена/ОЦ/, която ще се използва за прилагане на критерий “най - ниска цена “ се изчислява по формулата

ОЦ= ОКЦГ + ОКЦСМ където

ОЦ – обща цена

ОКЦГ - Обща крайна цена за горива

ОКЦСМ - Общата крайна цена за смазочните материали

7.6. На първо място се класира участника предложил най-ниска ОЦ – обща цена .

7.7.В случай, че предложените цени на две или повече оферти са еднакви комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място място оферти.

7.8. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.Обосновката може да се отнася до:

7.8.1.икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;

7.8.2.избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите .

7.8.3.оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на доставките или услугите;

7.8.4. спазването на задълженията по чл. 115;

7.8.5. възможността участникът да получи държавна помощ.

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно посочените по горе обстоятелства , на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация.

Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

8.ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

8.1. Възложителят утвърждава протокола на комисията за оценка и класиране на участниците и предприема действия за сключване на дговор.

8.2. Възложителят може да прекрати възлагането на обществената поръчка до сключване на договор за възлагане, като публикува съобщение на профила на купувача в което посочва мотивите за прекратяване.

9.СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКАТА

9.1. Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка в 30 дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.

9.2. При сключване на договора участника определен за изпълнител следва да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на отстраняване, както и съответствието с критериите за подбор.

9.3. Участникът следва да представи при сключване на договора и определената гаранция за изпълнение на договора;

9.4. Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

9.5. Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договора се допускат съгласно чл. 116 от ЗОП.

9.6. Възложителят публикува в профила на купувача договора и приложенията към него след подписването му.

10. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

10.1. Участникът представя гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора за възлагане на обществената поръчка.

10.2. Гаранцията обезпечаваща изпълнението на договора е **1 на сто** от прогнозната стойност на поръчката.

10.3. Гаранцията се представят в една от следните форми:

10.3.1. парична сума;

10.3.2. банкова гаранция;

10.3.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя;

10.4. Гаранцията по т. 10.3.1 и 10.3.2. може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

10.5. Участникът, определен за изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

10.6. При избор на гаранция за участие - парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по сметка на Възложителя - **Община Брацигово:**

IBAN: BG88SOMB91303332969601

BIC: SOMBBGSF

Име на банка: Общинска банка АД клон Пещера

Титуляр на сметката : Община Брацигово.

10.7. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

10.8. Когато Участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на Възложителя със срок на валидност минимум **30 календарни дни** след крайния срок на договора.

10.9. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

11. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

11.1. Във връзка с провеждането на поръчката и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилага ЗОП и ППЗОП.

11.2. При противоречие в съдържанието на отделните документи от документацията, валиден е документът с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- Обява за обществена поръчка;
- Технически спецификации;
- Проект на договор;
- Образци на документи;

РАЗДЕЛ II .ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за обществена поръчка чрез събиране на оферти с предмет :

„Доставка на горива и смазочни материали за зареждане автомобилите на общинска администрация – гр.Брацигово, община Брацигово за 2018/2019 година“

1. ГОРИВА за МПС

№	Вид гориво	Мярка	Количество	Характеристика
1.	Бензин А -95Н	литра	8000	Висококачествен безоловен бензин с октаново число 95.Бензинът следва да отговаря на изискванията на стандарта БДС EN228:2008 г. или еквивалентен и Приложение № 1 от Наредбата за изискванията за качество на течните горива,условията ,реда и начина на техния контрол(обн.ДВ,бр.66/25.07.2003 г. ,посл.изм.ДВ,бр.88/24.10.2014)
2.	Дизелово гориво	литра	20000	Висококачествено гориво за дизелови двигатели.Дизелът следва да отговаря на изискванията на стандарта БДС EN228:2008 г. или еквивалентен и Приложение № 1 от Наредбата за изискванията за качество на течните горива,условията ,реда и начина на техния

				контрол(обн.ДВ,бр.66/25.07.2003 г. ,посл.изм.ДВ,бр.88/24.10.2014г.)
3.	Газ пропан- бутан за автомобили	литра	6000	Втечен въглероден газ за автомобили,който да отговаря на съответните заводски нормали по качество на производителя.

2. СМАЗОЧНИ МАТЕРИАЛИ за МПС

I.	МОТОРНИ МАСЛА	мярка	Характеристика
1.	Приста супер бензин 10 W 40	1 л.	Вискозитет - 10 W 40, Тип масло- получинтетично
2.	Приста супер бензин 15 W 40	1 л.	Вискозитет – 15 W 40, Тип масло-минерално
3	Приста М 10 Д	1 л.	Вискозитетен клас - БДС 10
II.	ХИДРАВЛИЧНИ МАСЛА		
1.	Приста МХЛ 32	1 л.	Висока стабилност на окисление и добри защитни свойства. Вискозитетен клас по ISO: 32
III.	ТРАНСМИСИОННИ МАСЛА		
1.	Приста EP 90	1 л.	Вид масло-трансмисионно минерално масло
IV.	АНТИФРИЗ		
1.	Антифриз готов	1 л.	Градус на замръзване - минус 60 градуса

На зареждане с посочените горива подлежат следните автомобили :

1.Училищни автобуси:

- 1.1.„Хюндай” с рег.№ РА 63 98 ВК ;
- 1.2.„Отойол” с рег.№ РА63 99 ВК;

2.Леки автомобили:

- 2.1. Тойота “Корола” – с рег.№ РА42 52 АК;

2.2. Опел ”Корса” с рег.№ РА 10 35 ВР;

2.3. Фолсфаген ”Пасат” с рег.№ СА 22 86 ХА ;

2.4.Нисан “Примера” с рег.№ РА 65 90 ВА

2.5. Шкода „ Фабия“ рег.№ РА 1005 КМ

3. Други моторни превозни средства:

- 3.1. Рено „Еспейс” с рег.№ РА 14 75 ;

- 3.2. Самоходно шаси ХГВВС 0042 с рег.№ РА;
- 3.3.Трактор ЛТЗ 55А с рег.№ РА 02 444;
- 3.5.Шкода “Европа” с рег.РА 38 02 ВС ;
- 3.6.Сметоизвозващ автомобил “МАН” ТГМ с ре.№ РА 09 85 ВХ ;
- 3.8. Булдозер ДТ-75 ;
- 3.9. Дачия „Dokker“ – рег.№ РА5707 ВК

РАЗДЕЛ III. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР /в отделен файл в профила на купувача/

РАЗДЕЛ IV. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ //в отделен файл в профила на купувача/