



ОБЩИНА БРАЦИГОВО

Изх.№.30-1623-1/25.06.2015г.

Одобрявам:
Васил Гюлеметов

Кмет на община Брацигово



До:
"Дюлгер" ООД
гр.Смолян
бул. "България" № 58

ПОКАНА

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ БЕЗ ОБЯВЛЕНИЕ

Във връзка с усвояването на средства отпуснати с ПМС № 92 от 17.04.2014 г. за одобряване на допълнителни средства за непредвидени и/или неотложни разходи за предоствяване, овладяване и преодоляване на последиците от бедствия за изпълнението на проект" и на основание чл. 92 от ЗОП, съгласно разпоредбите на чл. 90-91 от ЗОП и Решение № РДР-...2.3.1.25..06..2015 г. г.на кмета Васил Михайлов Гюлеметов за откриване на процедура на договаряне без обявление, община Брацигово Ви отправя настоящата покана при наличие на интерес от Ваша страна, да представите оферта за извършване на следната поръчка :

1.ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА :

„Инженерно геоложки проучвания, геодезически изследвания и съставяне на технически проект за геозащитни съоръжения в гр.Брацигово-смесени системи за поройни води-Дере 1” (СМР)

Изпълнението на обществената поръчка има за цел осъществяването на мероприятия ,които да подобрят отточните способности на Дере 1,да се изградят съоръжения,които да проведат безпрепятствено високите води на реката ,минаваща през града.

Подробно количеството и обема на строително монтажните работи са посочени в количествена сметка, поместена по долу в табличен вид, като същите представляват и предмет на настоящата обществена поръчка.

Количествена сметка

За обект: *„Инженерно геоложки проучвания, геодезически изследвания и съставяне на технически проект за геозащитни съоръжения в гр.Брацигово-смесени системи за поройни води-Дере 1” (СМР)*

№	Наименование	Мярка	К-во
---	--------------	-------	------

I. ДЕРЕ 1			
1	Изкоп ръчен в земни почви.	m ³	93,80
2	Прехвърляне ръчно на зем- почви до 3м. Х оризонтално и 2м. вертикално.	m ³	93,80
3	Натоварване ръчно на земни почви на камион.	m ³	93,80
4	Превоз с ръчни колички до 50м разстояние	m ³	93,80
5	Превоз земни почви на 5км	m ³	93,80
6	Кофраж за преливник	m ³	19,10
7	Доставка и монтаж на армировка ст.АI до Ø12	kg.	1940,00
8	Доставка и монтаж на армировка ст.АIII до N50	kg.	1480,00
9	Подложен бетон	m ³	17,05
10	Бутобетон в преливник	m ³	3,70
11	Бетон В20	m ³	106,98
12	Направа на стоманоторкрет	m ³	254,68
13	Направа на метален парапет	m ³	32,00
14	Направа и монтаж на метална конструкция в началото на участъка	бр.	1,00
15	Направа на водоплътна фуга	m	24,00
16	Направа на стоманобетонов капак за съществуваща шахта	бр.	1,00
Канавка			
1	Почистване на храсти и малада гора	m ²	119,00
2	Изкоп ръчен в земни почви.	m ³	105,91
3	Прехвърляне ръчно на зем- почви до 3м. хоризонтално и 2м. вертикално.	m ³	105,91
4	Натоварване ръчно на земни почви на камион.	m ³	105,91
5	Превоз земни почви на 5 км	m ³	105,91
6	Изливане на водеци бетонови ивици	m ³	21,42
7	Доставка и полагане на бетоново платно за оформяне на канавката	m ²	312,50
8	Закладни части за прикрепяне на платното	кг	77,80
9	Доставка и монтаж на армировка ст.АI до Ø12	kg.	1190,00
10	Доставка и монтаж на капак за шахта	бр.	1,00

2. Код съгласно Класификатора на обществени поръчки: 45246000-
Строителни и монтажни работи по регулиране на реки и води

3. Обособени позиции по поръчката: не.

4. Гаранции за участие и изпълнение на договора: на основание чл.59, ал.5,
т.1 от ЗОП-не се предвиждат.

5. Мястото за изпълнение на поръчката е гр.Брацигово.

6. Срок за изпълнение: Срокът за изпълнение на поръчката е не повече от
120/сто и двадесет / календарни дни.

7. Прогнозна стойност на поръчката: Прогнозната стойност на поръчката е **155434,15 лв. без ДДС** или **186520,98 лв. с ДДС** в т.ч.:

- за ДЕРЕ -1 – 90503,63 лв. без ДДС ;
- за канавка – 64930,52 лв. без ДДС ;

Цената подлежи на договаряне с Възложителя, като не може да надхвърля прогнозната стойност. В стойността на договора се включват всички разходи, свързани с качествено и срочно изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

В ценовото предложение следва да се посочи обща цена за изпълнение на СМР на обекта, както и единични цени за изпълнение на отделните дейности, съгласно приложената Количествена сметка и анализ на единичните цени.

7. Начин на плащане: Настоящата поръчка се финансира с бюджетни средства на Община Брацигово отпуснати по ПМС № 92/17.04.2015 г.

Плащанията се извършват по банков път, съгласно условията, посочени в настоящата покана и договора, сключен с изпълнителя.

Предвижда се :

-авансово плащане в размер на 30 % ;

- окончателно плащане до размера на предложената ценова оферта ,след приключване на всички видове строителни работи.

На основание горното, община Брацигово ще проведе процедура на договаряне без обявление, съгласно разпоредбите на ЗОП.

Договарянето ще се проведе на 07.07.2015 г. от 10,30 часа в сградата на община Брацигово, гр.Брацигово,ул."Атана Кабов", № 6 А, в кабинета на зам.кмета на община Брацигово, от комисия назначена от кмета на община Брацигово.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА:

1. Общи изисквания за качество и работа

Всички материали и съоръжения, осигурени за извършване на дейностите по настоящата поръчка, трябва да бъдат нови продукти. Използвани материали и съоръжения няма да бъдат приети.

Всяка доставка на материали и оборудване на строителната площадката или в складовете на Изпълнителя ще бъде придружена със сертификат за качество в съответствие с определените технически стандарти, спецификации или одобрени мостри и каталози и доставените материали ще бъдат внимателно съхранявани до влягането им в работите.

Гаранциите за изпълнение на извършените СМР и оборудване започват да текат от датата на приемане на обекта. Гаранционните срокове за изпълнение са съгласно ЗУТ и Наредба № 2/ 31.07.2003г. на МРРБ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнение строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

2. Одобряване на работите

Видовете работи или части от тях се одобряват от Възложителя, само след като напълно са завършени от Изпълнителя и съставени съответните протоколи за приемането им.

Само за напълно завършени и одобрени работи могат да се извършва плащане.

3. Трудова и здравна безопасност на работното място

Всички наредби, инструкции и други законови документи, засягащи трудовата и здравна безопасност на работниците, касаещи изпълнението на работите на настоящия обект, трябва да бъдат изпълнени и са задължение на Изпълнителя.

Изпълнителят ще приведе в действие ясно дефинирана политика на площадката, за да осигури здравословни и безопасни условия на труд на всички хора на обекта и/или

на тези, които могат да бъдат засегнати при дейностите на площадката.

Изпълнителят е длъжен да осигури работно облекло и лични предпазни средства според чл. 10 от ЗЗБУТ, като ги съобрази със спецификата на работите изпълнявани от различните работници. Изпълнителят ще инструктира работниците и служителите според изискванията на чл. 16 от ЗЗБУТ. При използване на машини и съоръжения на обекта, работниците трябва да бъдат инструктирани за работата с тях. Не се допуска с машините и съоръженията да работят не квалифицирани работници. Всички движещи се части на машините трябва да бъдат добре закрепени, покрити и обезопасени. Електрическите машини трябва да бъдат заземени.

В случай на изпълнение на строителни работи на височина над 1.5 метра при липса на скеле, работниците трябва да работят с предпазни колани. Забранено е изпълнението на работи на височина над 1.5 м без обезопасителна екипировка.

Всички работещи и посещаващи обекта трябва да носят каски.

4. Опазване на околната среда

Изпълнителят ще спазва всички изисквания на Компетентните власти имащи отношение към въпросите свързани с опазването на околната среда. Специални мерки трябва да бъдат взети да се избегне разливане на гориво, хидравлична течност, други въглеводороди и разтворители и др. опасни отпадъци. Целият боклук и отпадъци ще бъдат депонирани безопасно така, че да не се замърсят почвите, подпочвените води или водните пластове.

Изпълнителят е отговорен за опазване на строителната площадка чиста и за възстановяване на околната среда. По време на изпълнение на работите Изпълнителят постоянно ще пази обекта почистен от строителни и битови отпадъци. Всички материали на обекта ще бъдат складирани подредено, а при завършване на работите Изпълнителят окончателно ще почисти обекта и ще отстрани всички временни работи и съоръжения, ще почисти и възстанови заобикалящата околната среда от щети произтичащи от неговата дейност.

- Разделно събиране на строителни отпадъци в контейнери, които се използват периодично до указанияте в съответните служби места.
- Абсолютно е забранява изгарянето на строителни отпадъци в района на обекта.
- Забранява се зариването на отпадъчните строителни материали при извършване на обратни насипи, както и разпиляването им в района на строителната площадка и извън нея.
- Забранява се изхвърлянето на прахообразни отпадъчни строителни материали от работните нива и разпиляването им.

Изпълнението на е строително-монтажни работи следва да бъде съобразено

с:

- Изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ), касаещи тази категория строежи;
- Инвестиционният проект на обекта;
- Наредба №2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в РБългария и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти;
- Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

III. ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ЗА УЧАСТИЕ:

В процедурата за възлагане на обществената поръчка чрез договаряне без обявление може да участва лицето, до което се изпраща покана, и отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата покана.

Участникът се представлява от управителя или от специално упълномощен с нотариално заверено пълномощно лице.

1. Изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Участникът следва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи със следния обхват: строителни дейности по обекти **първа категория, четвърта група**, съгласно чл. 137 от ЗУТ, издадено съгласно Закона за камарата на строителите

2. Административни изисквания към участника в процедурата

Участникът да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за :

- престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- подкуп по чл.301 - 307 от Наказателния кодекс;
- участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- престъпление против собствеността по чл. 194- 217 от Наказателния кодекс;
- престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

2.2. Участникът да не е обявен в несъстоятелност.

2.3. Участникът да не е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и под законови актове.

2.4. Участникът да няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2 т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения, за данъци или вноски за социално осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

2.5. Участникът да не е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извън съдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и под законови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си.

2.6. Участник да не е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата , в която е извършено нарушението.

2.7. Участникът да не е осъден с влязла в сила присъда ,освен ако е реабилитиран за престъпление по чл.136 от наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл.172 от наказателния кодекс против трудовите права на работещите.

2.8. Участникът да не е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

2.9. Участникът да няма лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП, което да е свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата

организация.

2.10. Участникът да няма сключен договор с лице по чл. 21 или 22 от "Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси"

Изискванията по т. 3.2.1, 3.2.6 и 3.2.7 и 3.2.8 се отнасят за лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП:

а) при събирателно дружество – за лицата по чл. 84, ал.1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

б) при командитно дружество – за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

в) при дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

г) при акционерно дружество – за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване – за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

д) при командитно дружество с акции – за лицата по чл. 244, ал.4 от Търговския закон;

е) във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата, които представляват участника;

ж) в случаите по предходните букви – и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларация се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл.7 ал.2.

2. При подписване на договора за обществена поръчка Участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1- 4, от ЗОП, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен. Не се представят документи, отнасящи се за обстоятелства, вписани в Търговския регистър.

IV. ПРИ ПРОВЕЖДАНЕ НА ДОГОВАРЯНЕТО УЧАСТНИКЪТ ЗАДЪЛЖИТЕЛНО ПРЕДСТАВЯ СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ:

1. Списък на представените документи – Приложение № 1;
2. Представяне на участника - Приложение № 2;
3. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП - Приложение № 3;
4. Декларация по чл.56, ал.1, т.11 – Приложение № 4;
5. Декларация за запознаване с условията на проекто- договора- Приложение № 5;
6. Декларация по чл.55 ,ал.7 от ЗОП – Приложение № 6;
7. Приложение № 7 - техническо предложение ;
8. Приложение № 8 - ценово предложение;
9. Приложение № 9 – КС;
10. Доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 и 2 от ЗОП - Копие на Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) за обекти **първа категория, четвърта група**, съгласно чл. 137 от ЗУТ, издадено съгласно Закона за камарата на строителите или декларация с посочване на публичния регистър където може да се намери исканата информация.

11. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация) - оригинал;

Документите за участие в процедурата, систематизирани съобразно посочените по - горе изисквания, се запечатват в непрозрачен плик, като върху плика се изписва:

ДО
ОБЩИНА БРАЦИГОВО
ГРАД БРАЦИГОВО
УЛ." АТАНАС КАБОВ " 6А

За участие в процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет, *„Инженерно геоложки проучвания, геодезически изследвания и съставяне на технически проект за геозащитни съоръжения в гр. Брацигово-смесени системи за поройни води-Дере 1” (СМР)*

.....
(наименование на участника)

.....
(адрес за кореспонденция)

.....
(лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес)

Върху плика се посочва адрес за кореспонденция на участника, телефон, и по възможност факс и електронен адрес.

Срока за представяне на офертата на участниците е до 16.30 часа на 06.07.2015 г., на фронт офиса на община Брацигово ,ул."Атанас Кабов " № 6 А.

Цялата документация за участие в процедурата заедно с образците за попълване е публикувана в профила на купувача на адрес : www.bratsigovo@op.php

V. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА. КЛАСИРАНЕ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА.

1. Провеждане на процедурата. За провеждане на процедурата Възложителят назначава комисия по реда на чл. 34-36 от ЗОП.

Комисията провежда договаряне с участниците за определяне на условията на договора, съгласно изискванията на възложителя, посочени в поканата за участие.

Комисията предлага за отстраняване и не провежда преговори с участника, в случай, че същият не отговаря на изискванията на възложителя, посочени в поканата за участие.

Направените предложения и постигнатите договорености с участника се отразяват в протокол, който се подписва от членовете на комисията и от участника.

След провеждане на договарянето с поканения участник, комисията изготвя доклад до възложителя, в който отразява резултата от преговорите и предлага сключване на договор с определения за изпълнител участник в процедурата.

2. Класиране и определяне на изпълнител. Сключване на договор за изпълнение на обществена поръчка

Възложителят определя изпълнител с мотивирано решение в срока по чл.73, ал.1 от ЗОП.

Възложителят издава мотивирано решение, с което обявява класирането и участника, определен за изпълнител, в срок 5 работни дни след приключване работата на комисията. Възложителят изпраща на участника решението по чл.73, ал.1 от ЗОП и доклада в тридневен срок от издаването му и ги публикува в профила на купувача при спазване на чл.22б, ал.3 от ЗОП.

доклада в тридневен срок от издаването му и ги публикува в профила на купувача при спазване на чл.22б, ал.3 от ЗОП.

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с участника, определен за изпълнител в резултат на проведената процедура.

Договорът се сключва в съответствие с проекта на договор, представен към поканата за участие и допълнен с всички предложения на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

Страните по договор за обществена поръчка не могат да го изменят.

Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение по реда на чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

Приложение към поканата:

1. Решение за откриване на процедура на договаряне без обявление на Кмета на Община Брацигово;
2. Приложение №1 – Списък на представените документи;
3. Приложение №2 – представяне на участника;
4. Приложение № 3 – декларация по чл.47 ал.9 от ЗОП;
5. Приложение № 4- декларация по чл.56,ал.1,т.11;
6. Приложение № 5 – декларация за запознаване с условията на проекта договора;
7. Приложение № 6 - декларация по чл.55 ,ал.7 от ЗОП;
8. Приложение № 7 – техническо предложение ;
9. Приложение № 8 – ценово предложение;
10. Приложение № 9 – КС;
9. Договор за обществена поръчка –проект;
10. Проектна документация;

Възложител :
Васил Гюлеметов
Кмет на община Брацигово

