



ОБЩИНА БРАЦИГОВО

Изх.№ 30-710-2/03.04.2017г

До
ЕТ „Ангел Славов“
гр.Брацигово, ул. „Никола Мишев“ № 25
тел. 0886741109

П О К А Н А

за представяне на оферта за участие в процедура на пряко договаряне по чл.18, ал.1, т. 13 от Закона за обществените поръчки(ЗОП) с предмет: „Доставка на хляб, хлебни и тестени изделия за нуждите на Домашен социален патронаж /ДСП/, Дневен център за възрастни хора с увреждания /ДЦВХУ/, Обществена трапезария/ОТ/, Осигуряване на „Топъл обяд“ по оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане –операция тип 3 BG05FMOP001-3-002 и Комплекс за социални услуги за деца и семейства /КСУДС/ в гр. Брацигово, община Брацигово“

УВАЖАЕМИ Г-Н УПРАВИТЕЛ,

На основание чл.182, ал.1, т.2 от ЗОП и чл.64, ал. 3 от Правилника за прилагане на ЗОП,(ППЗОП) и Решение № РДР-5/03.04.2017 г. на кмета на община Брацигово за откриване на процедура на пряко договаряне за възлагане на обществена с предмет“ „Доставка на хляб, хлебни и тестени изделия за нуждите на Домашен социален патронаж /ДСП/, Дневен център за възрастни хора с увреждания /ДЦВХУ/, Обществена трапезария/ОТ/, Осигуряване на „Топъл обяд“ по оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане –операция тип 3 BG05FMOP001-3-002 и Комплекс за социални услуги за деца и семейства /КСУДС/ в гр. Брацигово, община Брацигово“ приложено, изпращаме Ви покана, с която Ви каним да представите оферта за участие в посочената процедура.

Моля офертата да бъде подадена на хартиен носител в срок до 17:00 часа на 07.04.2017 г. на адрес : Община Брацигово, гр. Брацигово,ул. „Атанас Кабов“ № 6 А. Офертата се подава от участника или упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на

4579 Брацигово ул. „Атанас Кабов“ № 6А, тел.(03552) 20-65, факс (03552) 21-01, www.bratsigovo.bg

E-mail: kmet@bratsigovo.bg

горепосочения адрес на възложителя, в запечатана непрозрачна опаковка с надпис – предмет на поръчката, наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

Офертата следва да бъде изготвена съобразно посочените от възложителя условия и да има срок на валидност минимум 30 (тридесет) календарни дни от датата на която изтича срока за подаване на оферти.

За допълнителна информация по процедурата се обръщайте към Цонка Кушлева – Гл. експерт „Обществени поръчки“, при община Брацигово- тел. 03552, централа 20-65, в. втр. 120.

• Предмета на обществената поръчка, количество и описание

Предмета на обществената поръчка е „Доставка на хляб, хлебни и тестени изделия за нуждите на Домашен социален патронаж /ДСП/, Дневен център за възрастни хора с увреждания /ДЦВХУ/, Обществена трапезария/ОТ/, Осигуряване на „Топъл обяд“ по оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане – операция тип 3 BG05FMOP001-3-002 и Комплекс за социални услуги за деца и семейства /КСУДС/ в гр. Брацигово, община Брацигово“ .

Количеството на поръчката е съгласно количествена сметка образец на възложителя, неразделна част от ценовото предложение.

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

за "ДОСТАВКА НА ХЛЯБ, ХЛЕБНИ И ТЕСТЕНИ ИЗДЕЛИЯ"

Номенклатура	Мерна единица	Прогнозно количество
1.Хляб "Бял"(0,650 кг.) по БДС	бр.	8250
2.Хляб "Пълнозърнест" (0,600 кг.)по БДС	бр.	500
3. Брашно "Бяло" тип 500	кг.	830
4.Козунак(0,500 кг.)	бр.	90
5.Точени кори (0,400 кг)	бр.	20
6.Готово тесто	кг.	5
7. Бутер тесто	кг.	5
8.Сухари 130 гр.	бр.	2
9.Фиде	кг.	168
10.Кус-кус	кг.	15
11.Макарони	кг.	133
12.Спагети	кг.	80
13.Талиатели (0,500 кг)	бр.	5
14.Баничка - 140 гр.	бр.	2016
15.Кифла с мармалад/шоколад -140 гр.	бр.	1616
16.Геврек -140 гр.	бр.	160
17.Тутманик -140 гр.	бр.	1316
18.Милинка-140 гр.	бр.	1216
19.Сиренка-140 гр.	бр.	150
20.Пица 180 гр. с шунка и кашкавал	бр.	1800
21.Сандвич 180 гр.с шунка и кашкавал	бр.	600

4579 Брацигово ул. „Атанас Кабов“ № 6А, тел.(03552) 20-65, факс (03552) 21-05, www.bratsigovo.bg

E-mail: kmet@bratsigovo.bg

Прогнозната стойност на настоящата обществена поръчка е 9500,00 (девет хиляди и петстотин лева) без ДДС.

В стойността на поръчката се предвиждат всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, в т.ч. всички застраховки, мита, такси, печалба, транспортни разходи за изпълнение на поръчката и всички други присъщи разходи за изпълнение на поръчката в рамките на договорения период.

Единичната цена за артикул/стока, която възложителят следва да заплаща е оферираната единична цена за конкретен артикул/стока/от ценовото предложение на участника в обществената поръчка избран за Изпълнител на поръчката. Тази цена е с включени всички разходи за изпълнение на доставките, предмет на договора, включително разходите за складиране, съхранение, наеми на помещения, енергия, транспорт, франко складовете на потребителите на доставката, труд и др., както и печалба за Изпълнителя.

Тъй като процедурата е чрез пряко договаряне обявената стойност на поръчката е прогнозна и не е обвързваща за страните на договора, ако се стигне до подписване на такъв. Окончателната стойност на договора, ще бъде стойността постигната при договарянето, като възложителят има право в зависимост от нуждите на заведенията и финансовия ресурс с който разполага да не възлага доставки за цялата стойност.

Количеството на обществената поръчка е посочено в КСС –образец на възложителя неразделна част към ценовото предложение което ще представите .

Изпълнението на поръчката се осъществява чрез ежедневни доставки в съответствие с предварително подадени заявки до франко - складовете на :

1. Домашен социален патронаж /ДСП/ гр. Брацигово, ул. „Трети март“ № 35;
2. Дневен център за възрастни хора с увреждания /ДЦВХУ/ на адрес гр. Брацигово, ул. „Трети март“ № 35;
3. Комплекс за социални услуги за деца и семейства /КСУДС/ на адрес : гр. Брацигово ул. „Трети март „, № 57;

Заявките се изготвят от определени длъжностни лица в посочените по горе заведения и могат да бъдат подадени по факс или имейл. Доставките на хранителните продукти се извършват в работни дни на посочените заведения.

Договора за изпълнение на настоящата обществена поръчка е 12 /дванадесет/ месеца, считано от датата на влизането му в сила или до изчерпване на определените средства, в размер до стойността на договора за изпълнение, което обстоятелство настъпи по рано.

За извършените доставки изпълнителят издава фактура с описани артикули/стоки/ на името на всяко заведение, до 30-то/31-во число на текущия месец. Фактурите следва да са придружени със стокови разписки, подписани от представителите на съответните заведения и изпълнителя. Разплащането се осъществява от бюджета на всяко заведение в лева по банков път до 30 календарни дни, считано от датата на получаване на фактурата.

2. Изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката:

2.1. Изисквания за качество

Хранителните продукти следва да отговарят на БДС и/или на еквивалентни търговски документи на производителя, които документи да се прилагат към доставките. Всички хранителни продукти да са пакетирани и етикетирани. Опаковките да са здрави, с етикет

на български език и да съдържат информация за вида на стоката, нейното съхранение, производителя, качеството, дата на производство и срока на годност, съгласно изискванията на Наредбата за изискванията за етиктиране и предоставяне на храните (ДВ, обн. бр. 62 от 28.07.2000 г.). Хранителните продукти да отговарят на Закона за храните, Наредба № 5 от 25.05.2006 г. за хигиена на храните, Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните предлагани в детските заведения и училища, Наредба № 8 от 16 април 2002 г. за изискванията към използване на добавки в храните. При доставка на продуктите, същите следва да бъдат придружени със съответните търговски документи/сертификати за качество и произход.

2.2. Техническа спецификация

1. Хляб "Бял" (0,650 кг./бр.) по Утвърден стандарт (УС), нарязан на филии и поставен във полиетиленова опаковка. Тегло за 1 брой (0,650 кг.);

2. Хляб "Пълнозърнест" (0,600 кг./бр.) - ТД на производителя или еквивалентно. Брашно тип 1850. Нарязан на филии и поставен във полиетиленова опаковка. Тегло за 1 брой (0,600 кг.);

3. Брашно "Бяло" тип 500 - по (УС). Пакетирано от по 1 кг.;

4. Козунак - ТД на производителя или еквивалентно. Пакетиран в полиетиленова опаковка от (0,500 кг.);

5. Точени кори за баница - ТД на производителя или еквивалентно по 0,400 кг.;

6. Готово тесто - ТД на производителя или еквивалентно, незамразено, опаковано във полиетиленова опаковка. Тегло 1 кг.

7. Бутер тесто - ТД на производителя или еквивалентно, опаковано във полиетиленова опаковка. Тегло 1 кг.

8. Сухари 130 гр. - по (УС) Тегло от по 130 гр.;

9. Фиде - ТД на производителя или еквивалентно. Пакетирано в пакети по 1 кг.

10. Кус-кус - ТД на производителя или еквивалентно. Пакетирано в пакети по 1 кг.

11. Макарони - ТД на производителя или еквивалентно. Пакетирано в пакети по 1 кг.

12. Спагети - ТД на производителя или еквивалентно. Пакетирани в пакети по 1 кг.

13. Талиатели - ТД на производителя или еквивалентно. Пакетирани в пакети по (0,500 кг).

14. Баничка - ТД на производителя или еквивалентно, със сирене и грамаж от 140 гр., индивидуална опаковка;

15. Кишла - с мармалад/шоколад, ТД на производителя или еквивалентно и грамаж от 140 гр., индивидуална опаковка;

16. Геврек - ТД на производителя или еквивалентно и грамаж от 140 гр., индивидуална опаковка;

17. Тутманик - ТД на производителя или еквивалентно и грамаж от 140 гр., индивидуална опаковка;

18. Милинка - ТД на производителя или еквивалентно и грамаж от 140 гр., индивидуална опаковка;

19. Сиренка - ТД на производителя или еквивалентно и грамаж от 140 гр., индивидуална опаковка,;

20.Пица - ТД на производителя или еквивалентно и грамаж от 180 гр. с шунка и кашкавал;

21.Сандвич- ТД на производителя или еквивалентно и грамаж 180 гр.с шунка и кашкавал;

2.2. Условия за участие

Възложителят отстранява от участие в процедура за обществена поръчка участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл.108а,чл.159а-159г,чл.172,чл.192а,чл.194-217,чл.219-252,чл.253-260, чл.301-307,,чл.321,321а и чл.352-353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран,за престъпление, аналогично на тези по т.1,в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2,т.1 от Данъчно процесуалния кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника,или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл.118,чл.128,чл.245 и чл.301-305от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. 1., 2. и 7. се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземане на решения от тези органи.

Точка 3 не се прилага, когато:

- се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси.;
- размерът на неплатените дължими данъци или социално осигурителни вноски не надхвърля с повече от 1 на сто от сумата на годишния оборот за последната приключена финансова година.

Участникът, за когото са налице някои от посочените в т. 1—обстоятелства може да представи доказателство,че е предприел мерки ,които гарантират неговата

надеждност, съгласно чл.56 от ЗОП.

Участникът декларира липсата на основания за отстраняване от участие в процедурата чрез попълване на единен европейски документ за обществени поръчки(ЕЕДОП)

2.3.Критерии за подбор към участниците:

• Изисквания относно технически и професионални способности

Възложителят определя следните изисквания:

1. Участникът трябва да има опит при изпълнението на дейности идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, включително да е изпълнил през последните 3/три / години считано от датата на подаване на офертата дейности с предмет и обем идентични или сходни с тези на поръчката .

Забележка: Идентични или сходни с предмета на обществената поръчка са храните по смисъла на пар. 1, т.12 от ДР на Закона за храните , а именно “Групи храни , са храни, обединени на базата на техния произход и състав.

Минимално изискване – Участникът следва да е изпълнил поне 1/една/ доставка еднаква или сходна с предмета на поръчката.

Важно! Участникът предоставя(декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелствата по т. 1. с посочване на стойността, датата и получателите. За доказване на декларираните обстоятелства, участникът посочва компетентен орган или публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената доставка.

2.Участникът трябва да разполага със собствен или нает транспорт, удостоверен с разрешително за превоз на хранителни продукти.

Минимално изискване: Участникът следва да притежава най-малко 1/едно / транспортно средство –собствено или наето, отговарящо на санитарно хигиенните изисквания за транспорт на съответните хранителни продукти.

Важно! Участникът предоставя(декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелствата по т. 2. относно разполагаемите транспортни средства за превоз на храни, които ще ползва.Участникът следва да посочи марка, вид, модел на транспортното средство ,неговият регистрационен номер и собственост, както и номера на удостоверението за регистрация издадено от Областна дирекция за безопасност на храните.

Забележка: При участник чуждестранно физическо или юридическо лице, същото следва да декларира еквивалентен документ/документи, издаден/и в държавата, в която е установен.

За доказване на декларираните обстоятелства, участникът посочва компетентен орган или публичен регистър, в който е публикувана посочената информация.

3.Участникът трябва да разполага с обект (собствен или нает) за производство, съхранение и/ или търговия на едро с всички хранителни продукти (от животински или неживотински произход), обект на поръчката - доставката по съответната обособена позиция, за която участника подава оферта, който обект следва да е регистриран по реда

на чл.12, ал.2 от Закона за храните.

Минимално изискване: Участникът следва да притежава поне един обект, регистриран на основание чл. 12, ал.2 от Закона за храните;

Важно! Участникът предоставя(декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелствата по т.3. относно разполагане с обект (собствен или нает) за производство, съхранение и/ или търговия на едро с всички хранителни продукти(от животински или неживотински произход, като посочи номера на Удостоверението за регистрация за търговия на едро с храни, включващо списък на групите храни.

За доказване на декларираните обстоятелства, участникът посочва компетентен орган или публичен регистър, в който е публикувана посочената информация .

Когато участникът възнамерява да използва подизпълнители, той трябва да представи в офертата си попълнен от подизпълнителя ЕЕДОП, в който подизпълнителя посочва поетите от него задължения и дела от поръчката който ще изпълни, а така също и че изпълнява критериите за подбор.

Когато участник се позовава на капацитета на трети лица ,той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси ,като представи в офертата си попълнен от третото лице ЕЕДОП.

3. Съдържание на офертата

Офертата трябва да съдържа:

3.1. Опис на представените документи - Образец 1:

3.2.. Единен европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/ за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя- Образец 2.

3.4. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

3.5. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

3.6. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя- Образец 3;

3.7. Декларация за съгласие с клаузите на предложения проект на договор- Образец 4;

3.8. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда ,закрила на заетостта и условията на труд- Образец 5;

3.9. Декларация за срока на валидност на офертата-Образец 6;

3.10. Декларация по чл.6, ал.2, от закона за мерките срещу изпиране на пари- Образец № 7;

3.11. Декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - Образец 8;

3.12. Ценово предложение, съдържащо предложението на участника с парично

изражение за изпълнение на поръчката-Образец № 9;

3.13.Количествено –стойностна сметка към ценовото предложение/КСС/ -
Образец № 10.

Ценовото предложение заедно с КСС се поставя в отделен плик с надпис
„Предлагани ценови параметри“.

4. Критерий за възлагане: най ниска-цена

5.Сключване на договор за обществена поръчка

Възложителя ще сключи договор за обществената поръчка с участника определен за изпълнител, който договор съответства на проекта на договор, допълнен с всички предложения от офертата на участника и резултатите от постигнатите по време на преговорите договорености, въз основа на които участникът е определен за изпълнител.

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие ,че при подписване на договора определения изпълнител :

1. Изпълни задължението по чл.67,ал.6 от ЗОП;
2. Представи определена гаранция за изпълнение на договора;

Възложителят може да изменя договора за обществената поръчка при условията на чл.116 от ЗОП.

6. Гаранция за изпълнение на договора

6.1. Участникът представя гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора за обществена поръчка.по обособените позиции.

6.2. Гаранцията обезпечаваща изпълнението на договора е 3 на сто от стойността му.

6.3. Гаранцията се представят в една от следните форми:

- депозит на парична сума по сметка на възложителя ;
- неотменима и безусловна банкова гаранция в полза на възложителя ,като в нея да е записано името на процедурата и да бъде със срок на валидност не по малко от 36 дни след изтичане срока на договора;
- застраховка,която обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

5.5. Участникът, определен за изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

5. 6. При избор на гаранция за участие - парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по сметка на Възложителя - Община Брацигово:

IBAN: BG88SOMB91303332969601

BIC: SOMBBGSF

Име на банка: Общинска банка АД клон Пещера

Титуляр на сметката : Община Брацигово.

5.7. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

7. Място, дата и условия за провеждане на преговорите

Назначената от възложителя комисия за провеждане на процедурата ще проведе преговори с всеки един от участниците подали оферти на 10.04.2017 г.от 10:30 часа, в

сградата на Младежки дом, гр.Брацигово, ул.“Христо Смирненски „ № 1.

Комисията провежда преговори с участника, като се придържа точно към първоначално определените условия и изисквания за изпълнение на поръчката. Резултатите от преговорите се отразяват в протокол, който се подписва от комисията и от участника. Комисията изготвя и доклад, който представя на кмета на общината за утвърждаване.

След утвърждаване на доклада, ще бъде изготвено решение за избор на изпълнител и изпратено на участника.

С уважение,

Петко Петков

Кмет на община Брацигово

